

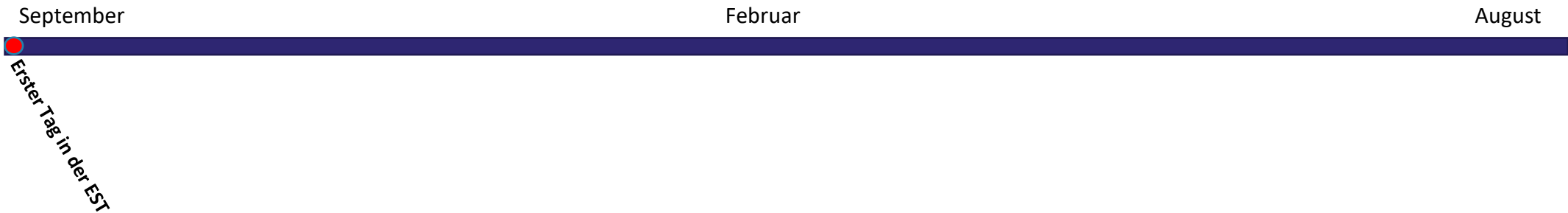
# BASISKURS 2025

Modul II – Individuelle Begleitung

**HERZLICH WILLKOMMEN!**

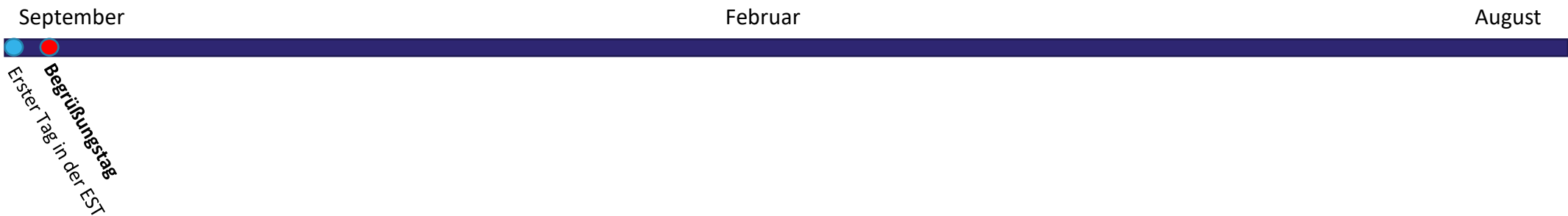
# BEGRÜßUNG DER FREIWILLIGEN UND EINARBEITUNG

- Kontaktaufnahme vor dem ersten Arbeitstag → Wann? Wo? Wer?
- Begrüßung durch die zukünftig **anleitende Person**
- Vorstellung von Räumlichkeiten und Kolleg\*innen
- Arbeitshilfe Einführungsgespräch ([www.fsj-sh.de](http://www.fsj-sh.de))



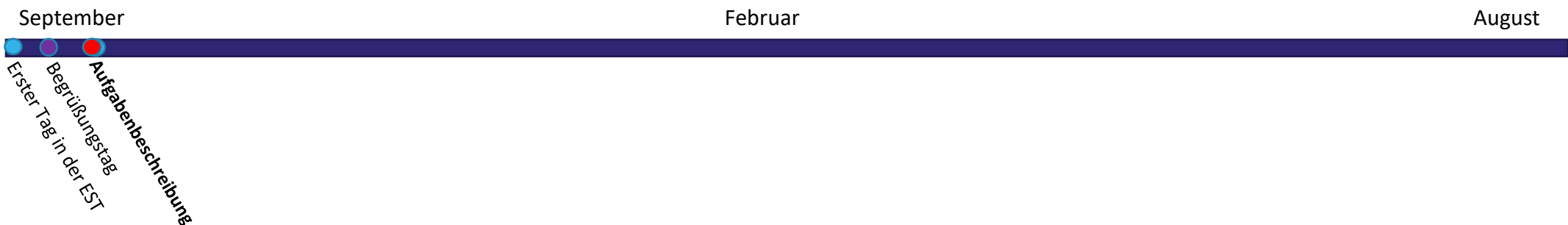
# BEGRÜBUNGSTAG

- Begrüßung der Freiwilligen in der festen Seminargruppe
- Kennenlernen der Seminarleitung
- Rechten und Pflichten im FWD



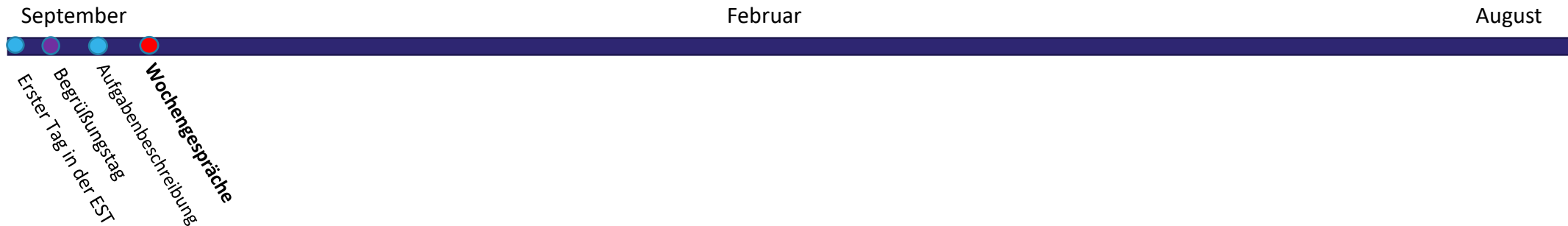
# AUFGABENBESCHREIBUNG

- Die Freiwilligen und ihre Anleitungen füllen die Aufgabenbeschreibung gemeinsam aus
- Genau Klärung des Tätigkeitsfeldes
- Arbeitszeiten (Jugendschutz)
- Individuelle Verabredungen
- Mit der Unterschrift bestätigen die Freiwilligen, dass sie über ihre zukünftigen Aufgaben informiert wurden



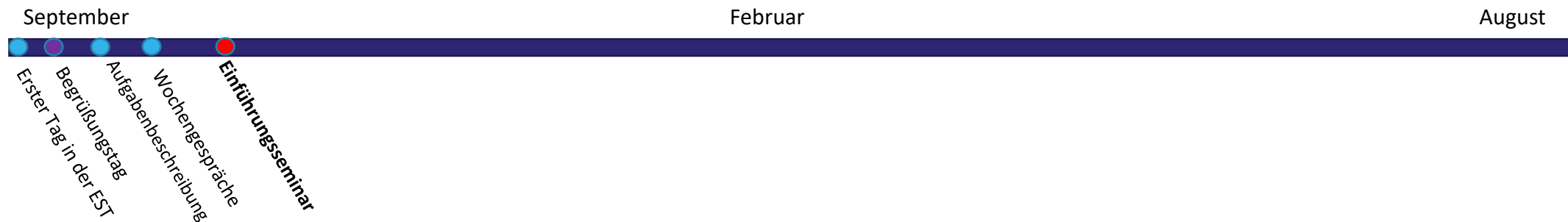
# „WOCHENGESPRÄCHE“

- Im Rahmen der Einarbeitung finden nach Verabredung Gespräche statt
  - Freiwillige und Anleitende
  - Termine am besten zu Beginn verbindlich festlegen
- Offene Fragen, Entwicklung der Freiwilligen, was läuft gut, was läuft noch nicht rund, gibt es Probleme, etc.
- Arbeitshilfe Reflexionsgespräch ([www.fsj-sh.de](http://www.fsj-sh.de))



# EINFÜHRUNGSSEMINAR

- Erste Reflexion der Tätigkeit
- Umgang mit Nähe, Distanz und Schutzkonzepte
- Erarbeitung von Lernzielen für den FWD
- Erarbeitung einer Projektidee
  - Beides soll nach dem Seminar in der EST thematisiert werden



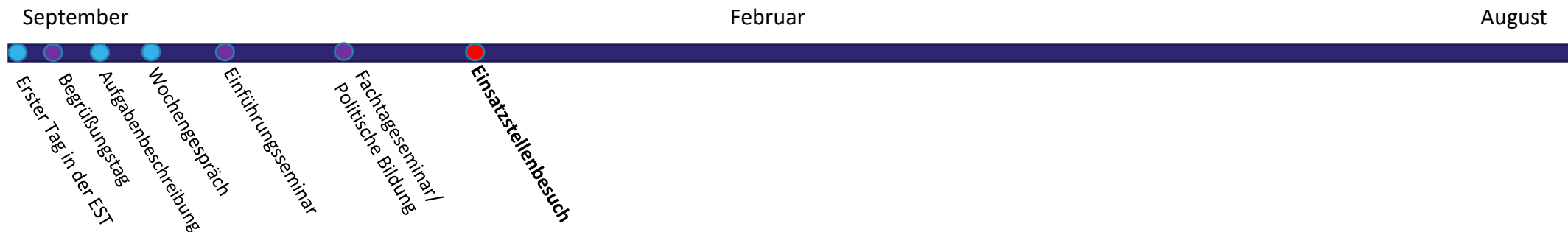
Wochenplan Einführungsseminar Gruppe 18 / 06.10.-10.10.2025 in Bünsdorf



Zeit	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
8.00	Frühstück	Frühstück	Frühstück	Frühstück	
9:00 – 12:00	Ankunft MA um ca. 10:00 Uhr  Anreise bis 11:30 Uhr  <u>Orga-Regeln-Ablauf</u>	Alles klar Runde + Wenn ich...  Kommunikation (Tina)  Arbeitsfeldaustausch (Mitarbeiter-Gruppen-Hopping) Startdatum berücksichtigen	Alles klar Runde + Wenn ich...  Kompetenzen Stärken (Svenja)  Für Schnelle: Fragestellungen WGWS Gesprächsrunde	Alles klar Runde + Wenn ich...  Lernziele (Svenja) Brief an mich selbst (Tina)	Aufräumen I  9:30 Uhr Brunch  Zukunftswerkstatt – Seminarwünsche  Delegierte Seminarauswertung
12:00-14:00	Pause	Pause	Pause	Pause	Fast Wochenende
14:00 – 17:30 Incl. Kaffeepause	13:00-17:00! Offizielle Begrüßung  Kennenlernen  Zimmereinteilung Selbstorga Gruppenname/-Logo <u>teasern</u>  <u>Reflexion &amp; Feedback</u> (Svenja)	Nähe & Distanz Zulauf, Polabfrage, Zonierung  Grenzen Walk to Talk, <u>Situationenanalyse</u> Schutzkonzept	Rolle in der Gruppe Brückenaktion/ <u>Marshmallowturm</u>  <u>Gruppennachmittag</u> <u>Fröbelturm, Murbelbahn,</u> <u>Gruppenfoto</u>	Fahrtkostenauszahlung  Projekte (Tina) Anstoß Themenwünsche kommende Seminare  Aufbau Pub-Quiz	Abschlussrunde, festlegen Gruppenname/-Logo (evtl. <u>Namensakrostichon?</u> <u>Adventskalender?</u> ) Aufräumen II  Abreise 13:00 Uhr
18:00	Abendessen	Abendessen	Abendessen	Abendessen	
19:00 – 19:30	Abendrunde Songraten – Reflexion – Reflexionstagebuch ( <u>Cover+Heftstreifen</u> ) + Abendprogramm im Anschluss Angebot: Spiele	Abendrunde Persönlicher Gegenstand  1 Runde Werwolf mit <u>Atmo</u>	Abendrunde	19:00 Abschlussabend  Pub-Quiz Karaoke	
22:15		Freiwillige Abendandacht	KINO-Sneak!!!	Freiwillige Abendandacht	

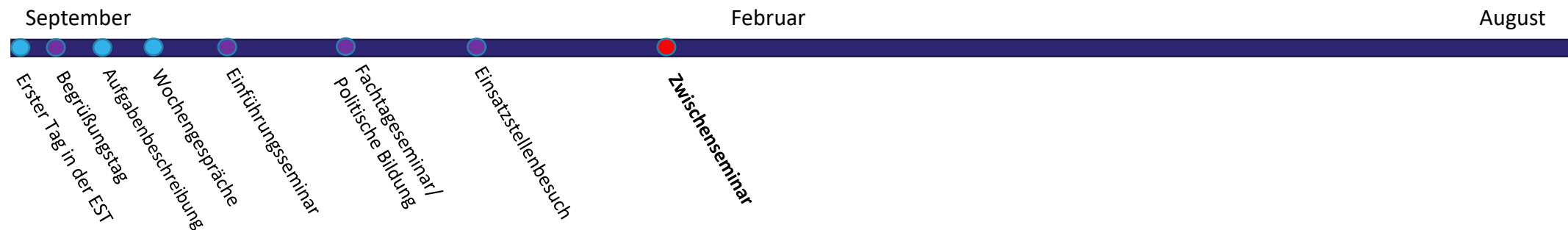
# EINSATZSTELLENBESUCH

- Die Seminarleitung vereinbart den Termin mit der Anleitung
  - Teilnehmende sind die Anleitung, die Freiwilligen und die jeweiligen Mitarbeitenden des DW:
    - Vorstellung des Arbeitsbereiches
    - Entwicklung und aktuelle Situation
    - Was läuft (noch) nicht rund
    - Lernziele
    - Projekt
- Ein erneuter Einsatzstellenbesuch ist anlassbezogen möglich



# ZWISCHENSEMINAR

- Bildungsinhalte durch die Freiwilligen selbst bestimmt
- Reflexion der vergangenen Monate
- Planungsstand Projekte



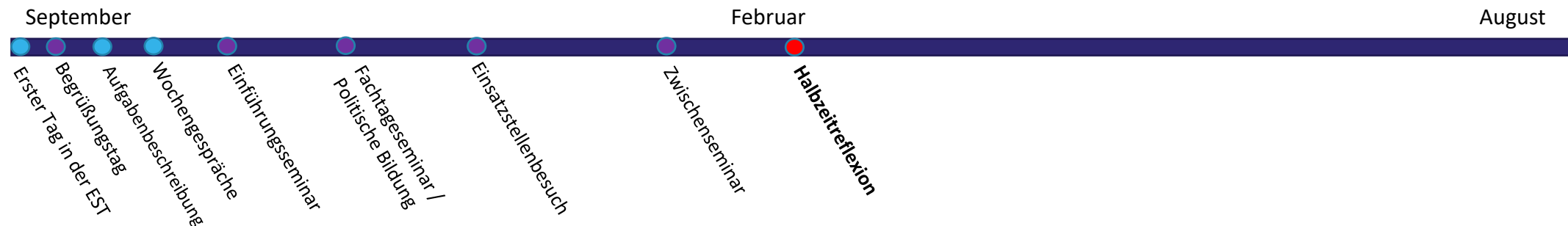
# PROJEKTE:

- Warum?
- Was?
- Zielgruppe?
- Ressourcen?
- Zeitplan
- Durchführung
- Auswertung



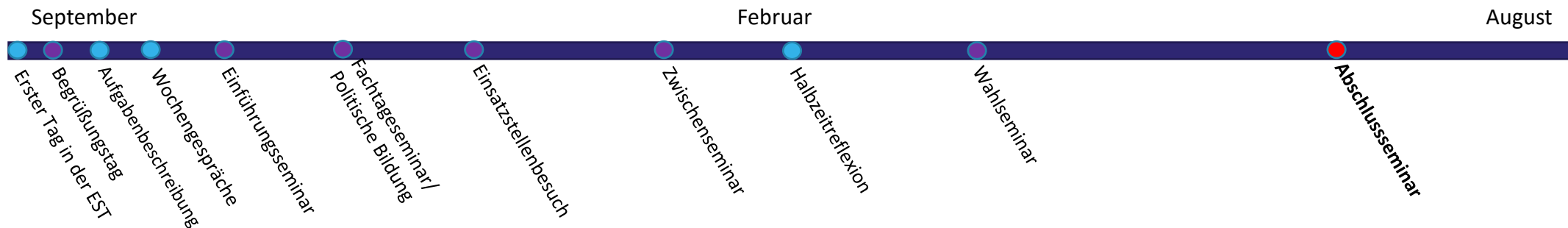
# HALBZEITREFLEXION

- Rechtzeitig terminieren
- Mit Anleitung und dem\*der Freiwilligen
- ggf. Einrichtungsleitung, Abteilungsleitung, o.ä.
- ca. 1 Stunde
- Reflexion der Lernziele
- Stand des Projektes
- Arbeitshilfe Reflexion Halbzeit ([www.fsj-sh.de](http://www.fsj-sh.de))



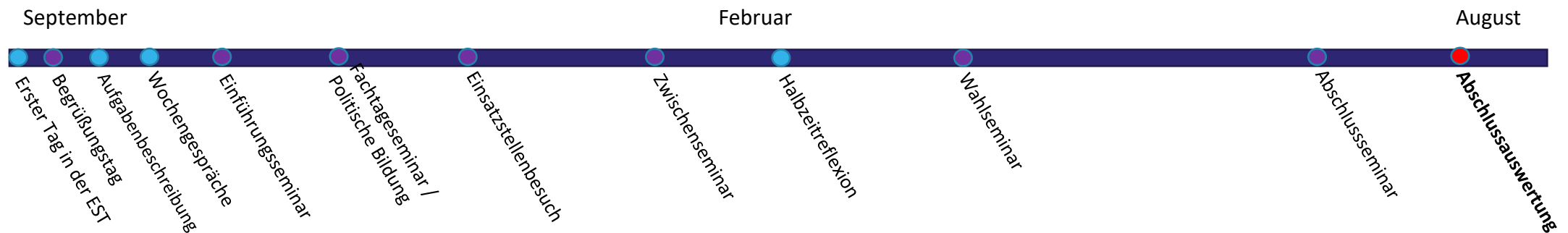
# ABSCHLUSSEMINAR

- Bildungsthemen durch die Freiwilligen selbst gewählt
- Vorstellung der Projekte
- Reflexion des Freiwilligendienstes
- Reflexion und Auswertung der persönlichen und beruflichen Entwicklung
- Abschied in der Seminargruppe



# ABSCHLUSSAUSWERTUNG

- Mit Anleitung und dem\*der Freiwilligen
  - ggf. Einrichtungsleitung, Abteilungsleitung, o.ä.
- Rechtzeitig terminieren
- Reflexion des Jahres
- Wie geht es weiter?
- Arbeitshilfe Abschlussgespräch ([www.fsj-sh.de](http://www.fsj-sh.de))



NOCH  
FRAGEN?

DANN – DANKE FÜRS ZUHÖREN!

